

ПРИНЯТО
на Управляющем Совете школы
МОБУ СОШ №8 м.А.Г.Ломакина,
протокол от 28.08.2023 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 30.08.2023 №370

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МОБУ СОШ № 8 ИМ. А.Г. ЛОМАКИНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует деятельность педагогического совета школы.

1.2. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, основных вопросов организации и обеспечения образовательной деятельности, а также в целях повышения профессионального мастерства и развития творческого опыта педагогических работников в Школе создается постоянно действующий Педагогический совет, структура, порядок формирования и порядок организации деятельности которого определяются настоящим Положением, утверждаемым приказом директора Школы.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом управления, формируемым из штатных педагогических работников Школы, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.5. В состав Педагогического совета входят: директор Школы, его заместители, педагогические работники.

Председателем Педагогического совета является Директор Школы. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

1.6. Педагогический совет вправе действовать от имени Школы по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 5.11.2 Устава.

1.7. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательной деятельности и вводятся в действие приказом директора школы или распоряжениями его заместителей.

2. Компетенции Педагогического совета

Педагогический совет:

- обсуждает вопросы, касающиеся содержания образования, и принимает решение по итогам обсуждения;
- рассматривает план работы Школы на учебный год;
- обсуждает и принимает учебный план, образовательные программы;
- организует работу по повышению профессиональной компетентности педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Школы с научными организациями;
- принимает решение о системе оценивания успеваемости обучающихся;
- принимает решение о формах, порядке и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающихся;
- рассматривает вопросы проведения государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с законодательством об образовании;
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании;
- представляет работников и обучающихся Школы к различным формам поощрения и награждения;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном законодательством об образовании и Уставом Школы;
- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности.

3. Задачи педагогического совета

3.1. Определение:

- основных направлений образовательной деятельности школы;
- необходимости обучения, форм и сроков аттестации учащихся по индивидуальным учебным планам;
- при необходимости содержания, форм и сроков аттестации учащихся, приступивших к обучению в школе в течение учебного года;
- путей совершенствования воспитательной работы.

3.2. Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- контроля за выполнением Устава и других локальных актов школы, регламентирующих образовательную деятельность;
- социальной защиты учащихся и воспитанников.

3.3. Рассмотрение:

- организации государственной итоговой аттестации учащихся;
- отчетов педагогических работников;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования.

3.4. Утверждение:

- годовых планов работы школы;
- Образовательной программы школы и её компонентов.
- кандидатур педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами.

3.5. Принятие решений о:

- проведении промежуточной аттестации учащихся;
- допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
- переводе учащихся в следующий класс;
- выдаче соответствующих документов об образовании;
- награждении обучающихся за успехи в обучении;
- исключении учащихся из школы;
- поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников школы.

3.6. Представление:

- совместно с Директором интересов школы в государственных и общественных органах;
- совместно с законными представителями учащихся и воспитанников в государственных и общественных органах их интересов при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

4. Организация работы

4.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

4.2. Педагогический совет работает в соответствии с планом на текущий учебный год.

4.3. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета более половины его членов.

4.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

4.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.

5. Делопроизводство

5.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний.

5.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.